

OGGETTO: Domanda per il servizio trasporto scolastico studenti diversamente abili – a.s. 2020/2021

Il/la sottoscritt_____ nat_____ a _____
il _____, residente a _____
Via _____ n._____ codice fiscale _____ recapito
telefonico/E.mail _____
in qualità di genitore/affidatario¹ dell'alunn_____ nat_____ a
_____ il _____ iscritto alla scuola:
_____ Classe _____ Sezione _____
Via _____

CHIEDE

di poter usufruire del servizio trasporto studenti diversamente abili.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste per dichiarazioni mendaci e falso ai sensi del codice penale, sotto la mia responsabilità dichiara che lo studente:

USA LA CARROZZINA no si manuale elettrica
USA ALTRI AUSILI: passeggino stampelle altro: specificare

E' in possesso di certificazione ai sensi della Legge 104/92 art.3 comma 1 comma 3 (in situazione di gravità)

Si impegna a comunicare tempestivamente giorni e orari di frequenza, nonché eventuali, specifiche esigenze emerse durante i primi giorni di scuola

NOTE INFORMATIVE UTILI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

La preghiamo di indicare eventuali notizie importanti per organizzare il trasporto:

.....
.....
.....

¹ cancellare la voce che non interessa;



Chi affiderà il ragazzo al trasportatore la mattina, per il tragitto di ANDATA?

Padre madre altro soggetto (specificare)

Chi lo accoglierà a casa al RITORNO?

Padre madre altro soggetto (specificare)

DICHIARA inoltre

di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nella modulistica.

Quartu Sant'Elena, lì _____

Il richiedente

INFORMATIVA PRIVACY

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di **Quartu Sant'Elena**, con sede in Quartu Sant'Elena, via Eligio Porcu n. 141, email: urp@comune.quartusantelena.ca.it, pec.: protocollo@pec.comune.quartusantelena.ca.it, tel: 07086011, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione del servizio "trasporto scolastico", nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32 n. L.69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L.241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dell'art. 5, comma 2, e dall'art. 5bis, D.Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – tel. 070/43835 –**

email: dpo@sipal.sardegna.it - pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

