



Comune di Quartu Sant'Elena

Provincia di Cagliari

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **102** del **08/06/2018**

Oggetto: | REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI : MODIFICA
| TITOLO III CAPO II - IL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
| (ARTT. 24,25,26,27,28)

L'anno **2018**, addì **8** del mese di **Giugno**, alle ore **14.15** in Quartu Sant'Elena, nella Sala delle adunanze del palazzo comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti, per la trattazione dell'argomento in oggetto, i signori:

<i>Sindaco</i>	<i>Presente</i>
DELUNAS Stefano	Si
<i>Assessori</i>	
Paolo PASSINO	Si
Maria Lucia BAIRE	Si
Elisabetta COSSU	Si
Roberto FADDA Di MARTINO	No
Piero Giuseppe PICCOI	Si
Riccardo SALDI'	Si
Tiziana TERRANA	Si

Presenti: 7

Assenti: 1

Partecipa alla seduta il II Segretario Generale LAI Paola.

Il Sindaco DELUNAS Stefano assume la presidenza e, constatata la presenza del numero legale, mette in trattazione l'argomento in oggetto.



Comune di Quartu Sant'Elena

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 30 del 25/05/2018 con il quale, Il Segretario Generale è stato incaricato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 97 comma 4, del TUEL, alla predisposizione della modifica del Regolamento degli Uffici e Servizi ed in particolare del Titolo III recante - MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE - Cap. II SISTEMA DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, con relativa apposizione del parere di cui agli artt. 49, e 147bis del TUEL;

VISTI

- le Linee guida circa "L'applicazione del decreto legislativo n. 150/2009 negli Enti Locali: le prime Linee guida dell'ANCI" del 4 febbraio 2010 e Linee guida Anci III "L'organismo indipendente di valutazione negli Enti Locali: le prime indicazioni dell'Anci" del giugno 2010;
- La Delibera Civit n. 121/2010 con oggetto "Osservazioni in ordine al documento avente ad oggetto "L'applicazione del decreto legislativo n.150/2009 negli enti locali: le Linee guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance";
- la propria deliberazione n. 192 del 28/12/2010, e successive modifiche ed integrazioni, ha approvato il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale con deliberazione 119 del 21/12/2010, esecutiva ai sensi di legge, e dei principi innovativi introdotti dal D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico dell'efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il capo II – Il sistema di valutazione delle Performance, dove viene istituito l'Organismo Individuale di Valutazione (OIV)
- La Delibera Civit n. 23/2012 in tema di nomina degli Organismi indipendenti di valutazione presso le Regioni, gli Enti regionali, le amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale e degli Enti Locali;

La Nota Info Anci del 10 giugno 2013 avente ad oggetto "Gli Organismi Indipendenti di Valutazione";

VISTA la delibera CIVIT n. 12/2013, che consente agli Enti Locali di prevedere, quale organismo per la valutazione delle Performance di istituire in luogo dell'Organismo indipendente di valutazione l'organismo denominato "Nucleo di Valutazione" le cui competenze possono essere sviluppate con maggiori margini di autonomia gestionale ed operativa rispetto a quanto previsto dagli artt. 14 e 16 del d. Lgs. 150/2009, recentemente modificato dal D. Lgs. 74/2017.

DATO ATTO che la piena e ampia funzionalità dell'organo preposto alla valutazione è indispensabile per garantire il corretto e regolare funzionamento dell'Ente anche in relazione agli adempimenti urgenti in materia di trasparenza (delibere CIVIT n.77/2013);

VISTE le disposizioni del DPR 105/2016 e del successivo decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 2 dicembre 2016 restrittive, eccessivamente vincolanti, nonché poco funzionali all'attività dell'Ente;

PRESO ATTO che l'OIV, nominato con decreto sindacale n. 11 del 17/02/2015, così come prorogato con decreto sindacale n. 15 del 16/02/2018 fino al 30/04/2018, e non può essere più rinnovato ;

RAVVISATA l'opportunità, in relazione alle esigenze di questo Ente, trasformare l'attuale OIV in Nucleo di Valutazione, in quanto quest'ultimo, a differenza dell'OIV che assolve le funzioni prettamente ispettive e/o di controllo del ciclo della Performance, può assolvere anche un ruolo di natura manageriale e/o organizzativa supportando l'Ente in attività diverse e integrative rispetto a quelle tassativamente riservate all'OIV, quali ad esempio quella di supporto al Dirigente preposto al controllo di gestione nelle sue fasi principali, nei mezzi di rilevazione utilizzati per lo sviluppo delle stesse; supportando e proponendo eventuali azioni collettive nelle varie fasi di programmazione ; impostazione ed analisi consuntiva dei dati; attività finalizzata all'ottimizzazione dei risultati in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'Ente;

RILEVATO infatti, come si evince dalla verifica sui controlli interni effettuata dalla Corte dei Conti Sezione controllo degli anni 2014/2016, che, ad eccezione dei controlli di regolarità amministrativa e contabile, sia preventivi che



Comune di Quartu Sant'Elena

successivi, in capo rispettivamente al Segretario Generale e al Dirigente del Servizio Finanziario, il controllo di gestione ed il controllo strategico sono stati valutati non regolari in quanto non rispettosi delle finalità indicate nella normativa disciplinante la materia, nonché del Regolamento sui controlli interni vigente nell'Ente. Afferma infatti la Corte che la relazione relativa al controllo di gestione si limita a *"rappresentare l'attività svolta dai diversi settori ma non contiene elementi utili ad apportare gli opportuni miglioramenti gestionali"*.

Attualmente, nel Funzionigramma dell'Ente, detta attività di controllo di gestione è affidata al Settore Gabinetto Affari Istituzionali, Pianificazione Strategica e Attuazione Programma di Mandato, che, da circa due anni, è retto da un Dirigente *ad interim*, con varie criticità e ritardi negli adempimenti.

VALUTATA PERTANTO l'urgente necessità, ormai improcrastinabile, di attivare la procedura per la costituzione immediata del "Nucleo di Valutazione" in luogo dell'Organismo Indipendente di Valutazione

VISTA la proposta di deliberazione n. 132/2018, presentata dal Segretario Generale, per l'argomento di cui all'oggetto;

ACQUISITO sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi degli Artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 18/08/00 n. 267 e ss.mm.ii., il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso Segretario Generale, prescindendo dall'acquisizione del parere contabile, in quanto le risorse finanziarie da corrispondere al nucleo di valutazione risultano essere già allocate sul Bilancio di previsione 2018/2020 cap. n. 4151 recante *"l'organismo indipendente di valutazione OIV, indennità di carica"* euro 38.064,00, (trentottomilasesantaquattro/00) per ciascun anno del triennio 2018/2020;

DATO ATTO, altresì, che è stato acquisito il parere in ordine alla conformità amministrativa, alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs n. 267/00, e dell'art. 4, comma 4, del Regolamento Comunale sui controlli interni, da parte del Segretario Generale, come inserito nella presente deliberazione;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante *"T.U.E.L delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"* e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto Comunale;

Con votazione unanime espressa per alzata di mano.

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa,

- 1) **DI SOSTITUIRE** l'attuale Organismo Indipendente di Valutazione con la costituzione del Nucleo di Valutazione ;
- 2) **DI MODIFICARE** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – *"Titolo III MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE - CAPO II Sistema di valutazione delle Performance"*, adeguandolo alla nuova istituzione del Nucleo di Valutazione (anziché dell'OIV), sostituendo i seguenti articoli nn . 24, 25, 26, 27, 28, con il testo seguente:

ARTICOLO 24

Soggetti

1. La funzione di misurazione e valutazione della performance è svolta:

- *dal Nucleo di Valutazione, che valuta la performance di Ente, dei Settori, e dei Dirigenti;*
- *dai Dirigenti, che valutano le performance individuali del personale assegnato comprese quelle dei titolari di posizione organizzativa, se presenti;*



Comune di Quartu Sant'Elena

2. La valutazione della performance da parte dei soggetti di cui al comma 1 è effettuata sulla base dei parametri e modelli di riferimento definiti dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), istituita a livello centrale.

ARTICOLO 25

Struttura e composizione

1. L'amministrazione, ai sensi della vigente normativa, si avvale del Nucleo di Valutazione in luogo dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

2. Il Nucleo di Valutazione è composto da tre componenti esterni, esperti in tecniche di gestione e valutazione del personale e di controllo di gestione.

Requisiti

1. I componenti del Nucleo di Valutazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- diploma di laurea quadriennale, specialistica o magistrale in materie giuridiche, economiche e aziendali;
- esperienza, rinvenibile nel curriculum vitae dei candidati, a ricoprire il ruolo di membro del Nucleo di Valutazione, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale della Pubblica Amministrazione ed in particolare degli Enti Locali, agli aspetti organizzativi e gestionali e agli aspetti relativi al controllo di gestione.

2. Possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione di questo Ente, anche soggetti che partecipano ad altri Nuclei o Organismi Indipendenti di Valutazione in massimo tre diverse amministrazioni.

Incompatibilità e inconfiribilità

1. Non possono essere nominati componenti esterni del Nucleo di Valutazione i soggetti nei confronti dei quali sussistano:

- le condizioni di incompatibilità e inconfiribilità di cui al D. Lgs. 39/2013;
- le condizioni ostative all'affidamento dell'incarico ai sensi del D.Lgs. 235/2012, L.135/2012;
- le condizioni previste all'art. 14, comma 8, del D. Lgs. n. 150/2009;
- nonché ulteriori condizioni di incompatibilità e inconfiribilità contemplate e/o sopraggiunte a seguito dell'adozione di specifiche norme di legge.

ARTICOLO 26

Procedura di nomina dei componenti

1. I componenti del Nucleo di Valutazione vengono individuati "intuitu personae" tra i soggetti, aventi i requisiti indicati nell'articolo 25, che abbiano presentato la propria candidatura a seguito di specifica "manifestazione di interesse" pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

2. L'avviso pubblico ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico da conferire e dà luogo a valutazione comparativa



Comune di Quartu Sant'Elena

curriculare e non a formulazione di graduatoria.

3. Il Sindaco provvede alla nomina con Decreto Sindacale, atteso che la scelta dei componenti del Nucleo di Valutazione è fatta "intuitu personae", ai sensi dell'art. 7, comma 6-quater, del D. Lgs. n.° 165/2001.

4. L'atto di nomina individua la durata in carica dei componenti, determinata in anni tre e può essere prorogata per una sola volta. Essi, comunque, rimangono in carica fino al rinnovo del Nucleo.

Decadenza e revoca

1. L'incarico di componente del Nucleo è revocabile, con provvedimento del Sindaco, solo per inadempienza e cessa dall'incarico per:

a) scadenza dell'incarico

b) dimissioni volontarie;

c) impossibilità, derivante da qualsivoglia causa, a svolgere l'incarico per un periodo di tempo superiore a novanta giorni;

d) sopravvenuto impedimento;

e) ulteriori ipotesi contemplate dalla disciplina relativa alla decadenza dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Compenso

1. Ai componenti del Nucleo di Valutazione spetta un compenso annuo, stabilito con atto della Giunta Comunale nel rispetto dei limiti fissati da legge.

ARTICOLO 27

Organizzazione e funzionamento

1. Il Nucleo di Valutazione svolge la propria attività in forma collegiale, opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente al Sindaco. E' coadiuvato dal Segretario Generale quale supporto tecnico interno all'Ente;

2. Le riunioni del Nucleo sono riservate, salvo che il Nucleo stesso non valuti opportuno invitare altri soggetti esterni al Nucleo al fine di documentare fatti e raccogliere elementi utili per la trattazione degli argomenti di competenza. Ogni attività svolta collegialmente, ivi comprese le eventuali decisioni, determinazioni o pareri, deve essere formalmente verbalizzata. I relativi verbali, datati e numerati, vengono raccolti e custoditi presso l'Ufficio Segreteria.

3. Il Nucleo di Valutazione assume i provvedimenti di propria competenza con la presenza, anche in collegamento telematico, della maggioranza dei propri componenti ed in caso di parità prevale il voto del Presidente.

4. Ciascuno dei suoi componenti ha diritto di accesso ad atti, documenti e archivi informatici necessari per il monitoraggio dell'attività degli Uffici e Servizi.

ARTICOLO 28

Funzioni

1. Il Nucleo svolge funzioni di analisi, controllo e valutazione.



Comune di Quartu Sant'Elena

Le funzioni di analisi riguardano l'identificazione, la raccolta e la verifica degli elementi che consentano la valutazione delle prestazioni e dei risultati dell'azione amministrativa.

Le funzioni di controllo riguardano la verifica del raggiungimento degli obiettivi in relazione a quelli definiti nei documenti di programmazione dell'Ente secondo criteri di efficienza, produttività e innovazione, di efficacia e qualità, di economicità e di out-come, nonché di imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa.

Le funzioni di valutazione riguardano la ponderazione e la misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi, attraverso indicatori, parametri e metodologie definiti e chiari.

Il processo di analisi, controllo e valutazione può riguardare:

- i risultati complessivi della gestione dell'Ente e dei singoli Servizi dello stesso;*
- i progetti e programmi, come definiti nei documenti programmatici dell'Ente;*
- i risultati conseguiti dai singoli Dirigenti nella struttura di appartenenza o nel progetto cui sono assegnati.*

2 Il Nucleo di Valutazione svolge, in particolare, i seguenti compiti:

- a) valuta i risultati conseguiti dai Settori in relazione alle finalità di cui al Documento Unico di Programmazione ed agli obiettivi assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione;*
- b) valuta l'economicità della gestione dei singoli Settori e dell'Ente nel suo complesso, analizzando le risultanze del controllo di gestione;*
- c) Si occupa, con il supporto del Segretario Generale della formulazione/predisposizione della metodologia per la valutazione delle prestazioni dirigenziali e per la graduazione delle posizioni dirigenziali;*
- d) Predisporre, con il supporto, del Segretario Generale, la pesatura delle posizioni dirigenziali e/o delle posizioni organizzative, se presenti nell'Ente, e la propone alla Giunta comunale;*
- e) valutazione, con il supporto del Segretario Generale, attinente la coerenza tra gli obiettivi PEG, proposti dai Dirigenti, con il Programma di Mandato e i Documenti di Programmazione finanziaria dell'Ente, attribuendo una classe di valore differenziata a seconda della rilevanza e pertinenza rispetto alle priorità politiche e alle strategie dell'Amministrazione;*
- f) propone al Sindaco la valutazione annuale dei Dirigenti;*
- g) monitora il funzionamento complessivo del sistema della misurazione e valutazione della performance, della trasparenza e integrità, dei controlli interni ed elabora una Relazione annuale sullo stato dello stesso sistema;*
- h) valida la Relazione sulla Performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;*
- i) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione della Performance, nonché dell'utilizzo dei premi nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;*
- j) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;*
- k) cura annualmente, con il supporto della struttura addetta, la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione, nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale;*
- l) svolge funzioni consultive, su richiesta del Sindaco, per la revoca anticipata degli incarichi dirigenziali, nonché per le valutazioni necessarie a tal fine, nei casi previsti dal Regolamento sull'Ordinamento degli*



Comune di Quartu Sant'Elena

Uffici e dei Servizi e dal Contratto Nazionale del Lavoro;

m) supporta il Sindaco nella valutazione del Segretario Generale ;

3. Il Nucleo di Valutazione, nell'assolvimento delle sue diverse funzioni, può avvalersi anche di dati esterni e attivare azioni di confronto con realtà diverse, ma omogenee e/o compatibili.

4. Il Nucleo di Valutazione può suggerire, per specifici argomenti o in generale, modalità ed interventi di verifica del livello di soddisfazione dell'utenza.

5. Il Nucleo di Valutazione relaziona al Sindaco ogniqualvolta lo ritenga necessario e comunque al termine del ciclo valutativo, evidenziando eventuali scollamenti tra il processo di indirizzo-controllo e quello di programmazione-gestione operativa, i punti di forza e di debolezza delle prestazioni effettuate, nonché le azioni correttive che riterrà utile proporre relativamente al processo strategico e alla dimensione organizzativo-gestionale.

6. Il Sindaco può, in ogni momento, fornire indirizzi e orientamenti al Nucleo di Valutazione, nonché richiedere modifiche ed integrazioni di impostazioni metodologiche e priorità operative.

7) il nucleo ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'amministrazione, utili all'espletamento dei propri compiti in rispetto dei principi di tutela dei dati personali. Può agire anche in collaborazione con gli organismi di controllo di regolarità amministrativa e contabile (Segretario generale e dirigente servizi finanziari). Nel caso di riscontro di gravi irregolarità effettua ogni opportuna segnalazione agli organi competenti.

8) il Nucleo di valutazione se richiesto , può esercitare l'attività di supporto all'attività di controllo di gestione di cui all'art. 147 del tuel

9) Svolge ogni altra funzione assegnata dalla Legge , dei Contratti Collettivi Nazionali e dal Regolamento comunale;

DI DARE ATTO, altresì, che i riferimenti all'OIV contenuti in tutti gli articoli del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi , ed in ogni provvedimento e atto amministrativo del Comune deve ora intendersi riferito al nuovo istituito Nucleo di Valutazione;

DI DARE ATTO che a seguito delle modifiche di cui al presente atto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, risulta essere quello di cui all'allegato A);

DI TRASMETTERE la presente deliberazione al Dirigente *ad interim* del Settore Gabinetto e Affari Istituzionali, Pianificazione Strategica e Attuazione Programma di Mandato, ed al Dirigente *ad Interim* del settore Gestione delle Risorse Umane, per i provvedimenti conseguenziali;

DI DICHIARARE con separata votazione palese all'unanimità, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 132**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segretario Generale**

Oggetto: **REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI : MODIFICA TITOLO III CAPO II - IL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (ARTT. 24,25,26,27,28)**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **06/06/2018**

Dirigente di Settore (firmato digitalmente)

Dott.ssa Paola Lai



Comune di Quartu Sant'Elena

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

F.to DELUNAS Stefano

Il Segretario Generale

F.to LAI Paola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio Digitale del Comune di Quartu Sant'Elena, il giorno **13/06/2018** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **28/06/2018**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

Quartu Sant'Elena 13/06/2018

Il Segretario Generale

f.to LAI Paola

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art 134, comma 4, D.Lgs 267/2000)

Certifico che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dieci giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio di questo comune

Pubblicazione all'albo pretorio di questo comune dal ____ al ____ (ai sensi dell'art 134, comma 3, D.Lgs 267/2000)

Il Segretario Generale

f..to LAI Paola

Copia Conforme all' Originale per uso amministrativo, rilasciata il ___/___/_____

Il Funzionario Incaricato
