



Comune di Quartu Sant'Elena

Provincia di Cagliari

Copia

Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture e Patrimonio

ATTO DI LIQUIDAZIONE

Numero 391 di Registro Generale

Del 12/03/2019

Oggetto: Parco Is Arenas Interventi di Riqualificazione ambientale e sportiva e infrastrutturale urbana PIA CA 13 5 C EST SERPEDDI' - Studio Notarile GIOVANNI GORINI - Liquidazione di spesa

Proposta Numero 531 del 04/03/2019



Comune di Quartu Sant'Elena

Provincia di Cagliari

Proposta N. 531 / 2019 pervenuta in Ragioneria in data

Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture E Patrimonio

ATTO DI LIQUIDAZIONE

Ufficio Programmazione Lavori Pubblici

OGGETTO: *Parco Is Arenas Interventi di Riqualificazione ambientale e sportiva e infrastrutturale urbana PIA CA 13 5 C EST SERPEDDI' - Studio Notarile GIOVANNI GORINI - Liquidazione di spesa*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- il Comune di Quartu Sant'Elena non ha approvato il Bilancio di Previsione entro il 31 dicembre dello scorso anno, pertanto, ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs 267/2000, così come modificato dal D. Lgs 118/2011 e dal D. Lgs 126/2014, la gestione finanziaria dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio. In particolare, nel corso di quest'ultimo gli enti effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;
- che l'esercizio provvisorio è stato autorizzato con Decreto del Ministero dell'interno del 25 gennaio 2018 pubblicato sulla G.U. n. 28/2019, che ha differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 al 31/03/2019;

TENUTO CONTO che con determinazioni n. 1856 del 29/12/2012 e successive integrazioni/aggiornamenti n. 292 del 20/03/14, n. 507 del 28/04/14 e n. 1302 del 16/10/14, conformemente agli indirizzi dell'Amministrazione in riferimento agli atti di programmazione nel medesimo citati:

- è stato affidato allo Studio Notarile Dott. GORINI GIOVANNI con sede legale a *Quartu Sant'Elena* (P.IVA 02653010922) l'incarico per la stipula di alcuni rogiti inerenti le cessioni volontarie dei terreni in località Is Arenas per l'intervento *Parco Is Arenas Interventi di riqualificazione ambientale e sportiva e infrastrutturale urbana PIA CA 13 5 C Est Serpeddi* come da nota prot. n. 70 del 16/01/2013 trasmessa via email;
- sono stati assunti i seguenti impegni di spesa come da schema sottostante:

Estremi Determinazione di Impegno	N. Impegno / Sub	Capitolo/Bilancio
N° 1856 Del 29/12/2012	1280 / 1	121304 / 2018
N° Del	/	/
9		

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 191 comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., il responsabile del procedimento di spesa ha provveduto a comunicare al terzo interessato, contestualmente all'ordinazione della prestazione l'avvenuto impegno e la relativa copertura finanziaria riguardante la prestazione professionale per la



Comune di Quartu Sant'Elena

stipula dei rogiti inerenti le cessioni volontarie di alcuni terreni in località Is Arenas per l'intervento in oggetto, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

- in mancanza della comunicazione il terzo interessato ha facoltà di non eseguire la prestazione sino a quando i dati non gli vengano comunicati.

TENUTO CONTO che l'atto stipulato in data 27/12/2018 è stato eseguito secondo le modalità richieste e le condizioni contrattuali sono state rispettate;

VISTO il Documento Contabile indicato nell'allegato "Brogliaccio di Liquidazione" facente parte integrante e sostanziale del presente atto di liquidazione, relativo alla prestazione in oggetto, e trasmesso con posta certificata al prot. gen. n. 16272 del 27/02/2019 (fattura FEPA n. 2/2019 del 15/01/2019 di € 3.500,00);

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento del presente atto è la sottoscritta Ing. Antonella Cacace nominata con determinazione n. 1646 del 11/12/2012;

VERIFICATA l'esattezza dei conteggi in esso riportati;

RISCONTRATA dalla sottoscritta la regolarità della prestazione svolta dal notaio per l'atto stipulato in data 27/12/2018 e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

ATTESA pertanto la necessità di provvedere alla relativa liquidazione;

VERIFICATA la disponibilità di cassa sui cap. 121304 nel quale allo stato attuale non sono presenti le risorse necessarie per il pagamento del presente atto;

APPURATO che tale incarico è stato impegnato sui fondi PIA CA 13 5 EST - SERPEDDI' cod. 13.17.13R di cui alla determinazione regionale n. 5075/236/SOC del 10/02/2009 per il cap. 121304;

CONSIDERATO che con note prot. n. 53121/1833 del 23/08/2012 e successiva n. 51028 del 03/08/2017 il settore LL.PP. ha provveduto a richiedere alla R.A.S. Ass.to dei Lavori Pubblici la corresponsione della seconda rata sul finanziamento relativo all'intervento in oggetto pari a € 247.933,01;

DATO ATTO che alla data odierna non risultano effettuati gli accreditamenti delle somme richieste alla R.A.S.;

DATO ATTO che, in ottemperanza agli adempimenti di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010, coordinato con la legge di conversione 17 Dicembre 2010 n. 127:

- Il CUP dell'intervento è E89D11000090006;
- Il CIG che identifica la presente procedura è: Z8307AB540;
- Il fornitore ha comunicato gli estremi dei conti correnti dedicati ai pagamenti delle spettanze relative alla prestazione in oggetto, specificando: IBAN, generalità e codice fiscale dell'Intestatario del conto e delle persone delegate ad operare sullo stesso;

ACCERTATA la regolarità contributiva dello *Studio Notarile Dott. GORINI GIOVANNI* (P.IVA 02653010922), a seguito di acquisizione del D.U.R.C. ai sensi dell'art.16-bis c. 10 D.L. 29/11/2008, n. 185 convertito nella L. 28/1/2009, n. 2, la cui documentazione è agli atti dell'ufficio.

RITENUTO opportuno pertanto procedere alla liquidazione della suddetta fattura n. 2/2019 e di effettuarne il pagamento non appena saranno disponibili le risorse richieste alla R.A.S. e/o l'Amministrazione Comunale provveda ad autorizzare l'anticipazione di cassa;

VISTO il Decreto Sindacale Numero n° 32 del 29/03/2016 con il quale si attribuisce alla sottoscritta l'incarico di Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture e Patrimonio;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 avente per oggetto "*Liquidazione della Spesa*";

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 avente ad oggetto: "*Funzioni e responsabilità dirigenziali*";

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.



Comune di Quartu Sant'Elena

VISTI:

- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) anni 2018/2020;
- il DPR n. 62/2013 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- il Codice di Comportamento del Personale del Comune di Quartu Sant'Elena approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 30/01/2014.

ACCERTATA nel rispetto della normativa vigente, l'insussistenza sul presente atto di qualsiasi posizione di conflitto di interesse/incompatibilità da parte del sottoscritto Dirigente e responsabile del procedimento.

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla presente si rende parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL.

DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** che, in ottemperanza agli adempimenti di cui all' art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i.:
 - o Il CUP dell'intervento è E89D11000090006;
 - o Il CIG che identifica la presente procedura è: Z8307AB540;
 - o Il fornitore ha comunicato gli estremi dei conti correnti dedicati ai pagamenti delle spettanze relative alla commessa pubblica in oggetto, specificando: IBAN, generalità e codice fiscale dell'intestatario del conto e delle persone delegate ad operare sullo stesso;
- 2) **DI LIQUIDARE**, per quanto sopra, la somma complessiva di **€ 3.500,00** come da "Brogliaccio di Liquidazione" facente parte integrante e sostanziale del presente atto di liquidazione allo **Studio Notarile Dott. GORINI GIOVANNI** - P.IVA 02653010922 (cod.ben. 133800) relativamente al rogito stipulato in data 27/12/2018;
- 3) **DI AUTORIZZARE** il Settore Contabilità all'emissione del mandato di € 3.500,00 di cui al cap. 121304 del Bil. 2018, quale pagamento a saldo della suddetta fattura n. 2/2019 del 15/01/2019 (prot. gen. n. 16272 del 27/02/2019) indicata nell'allegato "Brogliaccio di Liquidazione" facente parte integrante e sostanziale del presente atto di liquidazione, non appena saranno disponibili le risorse erogate della R.A.S. e/o l'Amministrazione Comunale provveda ad autorizzare l'anticipazione di cassa;
- 4) **DI IMPUTARE** la relativa spesa sui capitoli 121304 di bilancio 2018 come indicato nell'allegato "Brogliaccio di Liquidazione" facente parte integrante e sostanziale del presente atto di liquidazione;
- 5) **DI DARE ATTO** che si procederà:
 - ad assolvere agli obblighi di pubblicazione dei dati di cui al presente atto nel sito internet dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente – ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i. e alla L. 190 del 6 novembre 2012 e s.m.i.;
 - a pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on-line di questo Ente per 15 giorni.

Il presente atto viene trasmesso al Dirigente del Settore Bilancio, Economato e Contabilità per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 184 commi 3 e 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Ing. Antonella Cacace

L'Istruttore: (SpigaP)



Comune di Quartu Sant'Elena

ATTO DI LIQUIDAZIONE

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto di liquidazione del Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture e Patrimonio, Numero 391 del 12/03/2019, è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune il giorno 12/03/2019 e vi rimarrà pubblicato per quindici giorni consecutivi fino al 27/03/2019

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D. Lgs 235/2010 e rispettive norme collegate, le quali sostituiscono il documento cartaceo e la firma autografa.
L'accesso agli Atti è garantito attraverso l'ufficio Relazioni per il Pubblico (URP) e i singoli responsabili del procedimento ai quali l'atto fa riferimento, ai sensi e con le regole di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L.15/2005, e al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Quartu Sant'Elena.*
