



# Comune di Quartu Sant'Elena

Provincia di Cagliari

---

*Originale*

**Settore Cultura, Tradizioni Popolari, Sport, Turismo,  
Pubblica Istruzione e Risorse Umane**

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**Numero 1139 di Registro Generale**

**Del 29/11/2019**

*Oggetto: FSD 5 CIG ZA42AA8193 PROGETTO RIORDINO E GESTIONE ARCHIVIO  
STORICO COMUNALE AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA EX  
ART. 36, COMMA 2, LETT. A) SU SARDEGNA CAT PER MESI TRE  
AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA NON EFFICACE - IMPEGNO DI SPESA*

*Proposta Numero 1453 del 28/11/2019*

---



# Comune di Quartu Sant'Elena

Provincia di Cagliari

---

N° Proposta: 1453 del 28/11/2019 pervenuta in Ragioneria in data

**Settore:** Settore Cultura, Tradizioni Popolari, Sport, Turismo, Pubblica Istruzione e Risorse Umane

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**Oggetto:** *FSD 5 CIG ZA42AA8193 PROGETTO RIORDINO E GESTIONE ARCHIVIO STORICO COMUNALE AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) SU SARDEGNA CAT PER MESI TRE AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA NON EFFICACE - IMPEGNO DI SPESA*

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 4.7.2019 recante ad oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021 e Nota Integrativa - Approvazione."

**VISTA** la deliberazione G.C. N. 171 del 06.08.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione (PEG) esercizio 2019/2021 (PEG Finanziario, Piano della Performance e Piano Dettagliato degli Obiettivi)".

**VISTA** la deliberazione C.C. n. 62/25.9.2019 avente ad oggetto "Aggiornamento del D.U.P. (documento unico di programmazione) triennio 2019/2021 riguardo al programma biennale degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del d. lgs. n. 50/2016 biennio 2019/2020" nel quale è stata inserita la gara per il servizio "Riordino e gestione dell'archivio storico comunale";

**PREMESSO** che

- L'Archivio storico del Comune di Quartu Sant'Elena vanta un patrimonio documentale storico, anche di pregio, piuttosto ampio che trova collocazione presso diverse strutture nel territorio: Via Sant'Antonio 4, Via Regina Elena e Via Caserma nonché una sala consultazione nella Biblioteca di Via Dante 66/68;
- la RAS all'art. 15 L.R. 14/2006 definisce l'archivio storico "una struttura permanente preposta alla raccolta e alla conservazione della documentazione originale di interesse storico della comunità locale; a tal fine provvede alla sua adeguata valorizzazione e conservazione, all'ordinamento e all'inventariazione, ne promuove l'utilizzazione scientifica e l'uso pubblico nel rispetto dei principi di tutela della riservatezza previsti dalla legislazione vigente." concedendo all'uopo dei finanziamenti annuali agli Enti Locali a copertura del costo del lavoro per la gestione del servizio con personale specializzato;
- il Comune di Quartu, fin dal 2002, risulta titolare del progetto "Riordino e gestione dell'archivio storico comunale" che prevede la concessione di un finanziamento per l'impiego di n. 5 operatori di archivio di per 22 ore settimanali, da acquisire attraverso l'espletamento di apposita procedura di gara;

**PREMESSO**, altresì, che:

- il servizio, da ultimo aggiudicato alla Soc. Coop. Agorà Sardegna con determinazione n. 198/26.2.2014, è proseguito senza soluzione di continuità fino al 2016;
- con determinazione n. 286/15.4.2016 è stata indetta apposita procedura di gara per l'affidamento del servizio per 36 mesi;
- nelle more dell'espletamento della procedura di gara, con determinazione n. 310/19.4.2016 il servizio in essere è stato prorogato per 3 mesi, ovvero fino al mese di luglio 2016;



## Comune di Quartu Sant'Elena

---

- con determinazione n. 69/23.2.2017 si è proceduto, per insufficienza di fondi, alla revoca della procedura di gara sopra citata con conseguente restituzione alla RAS della quota di finanziamento non utilizzata, avvenuta con determinazione n. 975/27.12.2017;

**PRESO ATTO** che, dopo l'interruzione del servizio, il Comune di Quartu non ha più beneficiato del contributo regionale, pur mantenendo la titolarità del progetto;

**ACCERTATO**, altresì, che l'Ente, non disponendo di personale di ruolo con la qualifica di "operatore di archivio", figura professionale specializzata e, pertanto, autorizzata a gestire e maneggiare detto materiale, ha dovuto rinunciare al contributo privando di un importante servizio la comunità non solo cittadina ma anche istituzionale;

**VISTA** la nota ns prot. n. 26934/10.4.2019, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale, con la quale la RAS comunica che l'Ente potrà accedere al finanziamento in oggetto a decorrere dalla data di riavvio del servizio di riordino e gestione dell'archivio storico fino al 31.12.2020 per un importo annuo di € 100.373,16 (€ 8.364,43 mensili);

**VISTA** la successiva nota ns prot. n. 76507/7.11.2019, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, con la quale la RAS, a seguito di apposita richiesta, conferma l'entità del contributo come sopra indicato nonché la sospensione del medesimo "in attesa del riavvio dei servizi";

**DATO ATTO** che sono stati predisposti gli atti, in corso di approvazione, per l'indizione di apposita gara aperta per l'affidamento del servizio in oggetto per la cui conclusione si prevede un periodo pari a mesi tre;

**ACCERTATO** che la RAS approva annualmente lo stanziamento dei fondi di cui trattasi con la legge finanziaria regionale privilegiando la continuità dei progetti in essere e che, pertanto, è necessario procedere alla riattivazione del servizio entro il corrente anno al fine di assicurare il finanziamento per le annualità successive;

**RITENUTO**, pertanto, necessario, nelle more dell'espletamento della gara, provvedere a riattivare il servizio con decorrenza immediata per un duplice ordine di motivi:

1. assicurare al pubblico e alle istituzioni la disponibilità di un patrimonio storico-culturale di fondamentale importanza per la Città di Quartu, per la riscoperta delle sue radici e del suo sviluppo economico-sociale attraverso la ricerca e la consultazione di atti e documenti che testimoniano il percorso storico- politico-amministrativo della Città;
1. garantire all'Ente la copertura finanziaria del servizio tramite il contributo della RAS erogabile solo previo ripristino delle condizioni che hanno determinato la titolarità del finanziamento;

**DATO ATTO** che l'importo mensile disponibile ammonta a € 8.782,65 di cui € 8.364,43 di contributo RAS a copertura della spesa per il personale ed € 418,22 di cofinanziamento comunale e, pertanto la spesa complessiva per n. 3 mesi è pari a € 26.347,95, esente IVA ai sensi art. 10, comma 22) DPR 633/1972;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e le successive modifiche ed integrazioni, da ultimo con la L. 14.6.2019 n. 55;

**ACCERTATO** che, trattandosi di un affidamento di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, può farsi ricorso alle procedure di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, tra cui l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici previsto al comma 2 lettera a);

**RITENUTO** che la pronta ripresa del servizio necessaria per riattivare il finanziamento RAS possa essere garantita solo da una pregressa conoscenza del patrimonio disponibile, dell'ubicazione del medesimo nonché delle modalità di organizzazione del servizio di cui trattasi fino all'interruzione del servizio;

**ATTESO** che, per le considerazioni sopra indicate, il tempestivo riavvio delle attività può essere assicurata solo tramite l'affidamento diretto alla cooperativa AGORÀ SARDEGNA che, in quanto già aggiudicataria del servizio



## Comune di Quartu Sant'Elena

---

fino all'interruzione del mese di luglio 2016, offre garanzie anche sul possesso dei requisiti di carattere generale nonché tecnico-professionali;

CONSIDERATO che il suddetto affidamento temporaneo non viola il principio di rotazione di cui all'art. 36 del codice dei contratti come asserito dal TAR Campania, Salerno, sezione I, sentenza n. 60/2019 nella quale si afferma che all'affidamento temporaneo nelle more dell'espletamento della procedura di gara non può applicarsi in maniera rigorosa il principio della rotazione stabilito dall'art. 36 del Codice dei Contratti in quanto, se così fosse, "indurrebbe alla esclusione di quelle imprese che si prestano a fornire il servizio nella fase transitoria della preparazione delle gare, senza tuttavia , poter partecipare, successivamente alle gare stesse, con evidente sacrificio del primario interesse ad aggiudicarsi in via definitiva l'oggetto della gara";

RITENUTO, a seguito della disamina dell'art. 36 citato, in considerazione della temporaneità dell'affidamento nonché dell'esiguo valore economico, che la procedura negoziata con un unico operatore costituisca la formula più rispondente alle esigenze sopra esplicitate laddove il ricorso ad altra tipologia tra quelle contemplate dal medesimo art. 36 non consentirebbe il rispetto della tempistica necessaria per la ripresa delle attività nei tempi prescritti;

PRESO ATTO che:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €. 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- la procedura d'acquisto prescelta per l'affidamento del servizio in oggetto è quella della RdO ad un unico fornitore sul mercato elettronico di Sardegna Cat

ACCERTATO che i dettagli della Trattativa Diretta sono i seguenti:

- Soglia di rilevanza comunitaria: sotto soglia;
- Tipologia di procedura: procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b del D. Lgs. n. 50/2016;
- Modalità di svolgimento della procedura: telematica (on line);
- Importo: € 26.347,95, esente IVA ai sensi art. 10, comma 22) DPR 633/1972;
- Unità di misura dell'offerta: criterio minor prezzo;
- Dinamica dell'offerta: ribasso;
- Forma del Contratto: scrittura privata;
- Periodo prestazione: dicembre 2019/febbraio 2020;

TENUTO CONTO che questa stazione appaltante, nel rispetto dei principi di trasparenza, buona amministrazione, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa ha proceduto ad invitare alla procedura negoziata, mediante RdO sul mercato elettronico Sardegna CAT, la Cooperativa Agorà Sardegna con sede legale in Selargius P.Iva 01896430921 con codice di gara rfq\_346894;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che prevede che "la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"

CONSIDERATO che, dal combinato disposto dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e dell'articolo 192 del T.U.E.L. n. 267/2000, deriva che la determinazione a contrarre deve obbligatoriamente indicare:

- 1) il fine di pubblico interesse che con il contratto si intende perseguire,
- 2) l'oggetto del contratto,
- 3) la durata del contratto
- 4) il valore economico;
- 5) la forma del contratto,
- 6) le clausole ritenute essenziali,
- 7) le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta.

DATO ATTO pertanto che:



## Comune di Quartu Sant'Elena

---

- 1) il fine di pubblico interesse che con il contratto si intende perseguire è quello di assicurare un servizio ottimale alla comunità quartese con la conservazione e custodia del patrimonio documentale dell'Ente nonché garantire l'accesso al pubblico al fine di promuovere la conoscenza della storia e della cultura della città di Quartu anche tramite l'organizzazione di iniziative rivolte sia alle scuole sia alla cittadinanza;
- 2) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di riordino e gestione dell'archivio storico del Comune di Quartu;
- 3) la durata del contratto è di **3 (tre) mesi**;
- 4) il valore stimato dell'affidamento ai sensi dell'art. 35 del Codice degli Appalti: per la durata di **3 (tre) mesi** ammonta a **€ 26.347,95** esente IVA ex art. 10, comma 22) DPR 633/1972;
- 5) la forma del contratto è quella della scrittura privata;
- 6) la Ditta deve essere in possesso dei requisiti di seguito specificati.
  - ✓ REQUISITI DI ORDINE GENERALE  
Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del D. lgs. 50/2016.
  - ✓ REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE
    - a) iscrizione, per l'attività inerente l'appalto "Gestione di archivi", nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
    - a) se Cooperative, siano iscritte all'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23.06.2004;
  - ✓ REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE  
Aver effettuato senza demerito per almeno 36 mesi negli ultimi cinque anni servizi analoghi a quello in oggetto presso una pubblica amministrazione;
- 7) ) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 con utilizzo **della RDO** ad un unico operatore del mercato elettronico SardegnaCat della Regione Sardegna senza previa consultazione di due o più operatori per le motivazioni sopra indicate;

**VISTI** i documenti di seguito indicati, già allegati e sottoscritti dall'operatore economico in sede di RdO, che si allegano alla presente quale parte integrante e sostanziale:

1. Nota di richiesta disponibilità
1. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
2. Patto di integrità, approvato con deliberazione della G.C. n. 16/2017;
3. DUVRI
4. DGUE
5. All. A - Modello di domanda
6. All. B - Modello di dichiarazione individuale

**RITENUTO** di approvare Schema di contratto, che si allega quale parte integrante e sostanziale;

**ACCERTATO** che:

- Entro il termine stabilito sul mercato elettronico Sardegna Cat è pervenuta l'offerta dell'operatore;
- Che in data 27.11.2019 si è proceduto ad esaminare la documentazione amministrativa prestata dall'operatore;
- Che, a seguito di valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali è stata ammessa la cooperativa Agorà Sardegna con sede legale in Selargius P.Iva 01896430921;
- Che nella medesima data si è proceduto all'analisi della busta economica presentata dalla citata cooperativa, che si allega quale parte integrante e sostanziale, per il servizio di gestione dell'archivio storico comunale per mesi tre a far data dal 1° dicembre 2019 e fino al 29 febbraio 2020 per l'importo di € 26.347,95;

**RITENUTO** congruo il prezzo offerto;



## Comune di Quartu Sant'Elena

---

ATTESO che nella nota con la quale è stata richiesta alla Cooperativa Agorà la disponibilità ad accettare il servizio di gestione dell'archivio storico comunale per mesi tre è stato precisato che, in caso di mancata assegnazione del contributo RAS, l'Ente si riserva di recedere dal contratto prima della scadenza dei tre mesi;

**PRESO ATTO** che la durata del presente affidamento è subordinata alla erogazione di apposito contributo RAS e che, in caso di mancata assegnazione del finanziamento per l'anno 2020, l'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto prima della scadenza, fermo restando il pagamento della prestazione svolta alle condizioni pattuite.

CONSIDERATO che:

- La responsabilità del presente procedimento rimane in capo al sottoscritto Dirigente;
- Che con la stipula del relativo contratto di incarico le parti contraenti assumeranno tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, come stabilito all'art. 3 L. 136/2010, e l'inottemperanza sarà causa di risoluzione del contratto;

RITENUTO di dover aggiudicare alla Cooperativa Agorà il servizio di riordino e gestione dell'archivio storico comunale per mesi tre a far data dal 1° dicembre 2019 per l'importo di € 26.347,95;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'aggiudicazione diventa efficace a seguito della verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento dell'appalto;

DATO ATTO che, in ottemperanza agli adempimenti di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i.:

- il CIG che identifica la presente procedura è il seguente: ZA42AA8193;
- il fornitore provvederà a comunicare gli estremi dei conti correnti dedicati ai pagamenti delle spettanze relative alla commessa pubblica in oggetto, specificando: IBAN, generalità e codice fiscale dell'intestatario del conto e delle persone delegate ad operare sullo stesso.

**DATO ATTO** di aver preventivamente accertato in qualità di Responsabile di spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva della Cooperativa Agorà, a seguito di acquisizione del D.U.R.C. ai sensi dell'art.16-bis c.10 D.L.29-11-2008, n. 185 convertito nella L. 28-1-2009, n. 2, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii. "Codice dei contratti pubblici";

**VISTO** l'articolo 107 "Funzioni e Responsabilità della dirigenza" di cui al Decreto Lgs n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 artt. 179;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 38 del 23.04.2019 con il quale si attribuisce al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore.

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTI:**

- il PTPC anni 2019/2021;
- il DPR n. 62/2013 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- il Codice di Comportamento del Personale del Comune di Quartu Sant'Elena approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 30/01/2014.

**DATO ATTO** che:



## Comune di Quartu Sant'Elena

---

- Il presente procedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione trasparente - sotto la sezione Bandi di Gara, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- il responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il dirigente del Settore Cultura, Tradizioni Popolari, Sport, Turismo, Pubblica Istruzione e Risorse Umane;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte del sottoscritto Dirigente ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché ai sensi del P.T.P.C., Piano Triennale per la prevenzione della corruzione anni 2019/2021;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 09/02/2017 con la quale ai sensi dell'art.1 comma 17 della legge 190/2012 è stato approvato lo schema del patto di integrità.

**ACCERTATA** nel rispetto della normativa vigente, l'insussistenza sul presente atto di qualsiasi posizione di conflitto di interesse/incompatibilità da parte del sottoscritto Dirigente e del responsabile del procedimento

**RITENUTO** pertanto, di dover provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 26.347,95 necessario per l'affidamento alla Cooperativa Agorà Sardegna con sede legale in Selargius P.Iva 01896430921, attingendo dai fondi disponibili nei seguenti capitoli di bilancio:

- € 8.782,65 di cui € 8.364,43 sul capitolo 50670 ed € 418,22 sul capitolo 50660 del bilancio anno 2019
- € 17.565,30 di cui € 16.728,86 sul capitolo 50670 ed € 836,44 sul capitolo 50660 del bilancio anno 2020 sul bilancio pluriennale 2019/2021

in quanto le obbligazioni derivanti dal presente atto si perfezioneranno nel corso di tali anni;

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla presente si rende il parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL.

### DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** di quanto indicato in premessa
1. **DI PRENDERE ATTO** che la RAS con le note n. 26934/10.4.2019 e n. 76507/7.11.2019, che si allegano alla presente quale parte integrante e sostanziale, ha comunicato per l'anno 2019 e, previa approvazione della legge finanziaria regionale, per l'anno 2020, lo stanziamento dei fondi a favore del Comune di Quartu per il riordino e la gestione dell'archivio storico comunale a far data dal riavvio del servizio interrotto dal mese di luglio 2016;
2. **DI DARE ATTO** che la prosecuzione nell'erogazione del finanziamento RAS anche nell'anno 2020 è maggiormente garantita dalla riattivazione del servizio nel corso del corrente anno, i cui fondi sono già stati approvati;
3. **DI DARE ATTO** che gli atti di indizione della procedura di gara per l'appalto del servizio in oggetto sono in fase di approvazione;
4. **DI DARE ATTO** che, nelle more dell'espletamento della gara d'appalto, era necessario riavviare urgentemente il servizio assicurando una rapida e pronta ripresa delle operazioni interrotte a luglio 2016 per poter beneficiare del contributo regionale all'uopo destinato;
5. **DI PRENDERE ATTO** che il tempestivo riavvio delle attività in oggetto, ivi compresa la riapertura al pubblico, può essere garantito solo da ditte che abbiano già svolto tale incarico in precedenza, che



## Comune di Quartu Sant'Elena

---

abbiano conoscenza del patrimonio disponibile, dell'ubicazione del medesimo e che, senza ulteriori indugi, possano ripristinare le condizioni del servizio svolto fino al mese di luglio 2016;

6. **DI PRENDERE ATTO** che, nella valutazione delle forme di gara previste dal codice dei contratti, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ex art. 36, comma 2 lett. a) risulta essere la formula più efficace per l'esecuzione del servizio nel breve termine;
7. **DI DARE ATTO** che in ottemperanza agli adempimenti di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010, coordinato con la legge di conversione 17 dicembre 2010 n. 217:
  - il CIG che identifica la presente procedura è il seguente: ZA42AA8193;
  - il fornitore provvederà a comunicare gli estremi dei conti correnti dedicati ai pagamenti delle spettanze relative alla commessa pubblica in oggetto, specificando: IBAN, generalità e codice fiscale dell'intestatario del conto e delle persone delegate ad operare sullo stesso.
8. **DI PRENDERE ATTO E APPROVARE** i documenti di seguito indicati, già allegati e sottoscritti dall'operatore economico in sede di RdO, che si allegano alla presente quale parte integrante e sostanziale:
  1. Nota di richiesta disponibilità
  1. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
  2. Patto di integrità, approvato con deliberazione della G.C. n. 16/2017;
  3. DUVRI
  4. DGUE
  5. All. A - Modello di domanda
  6. All. B - Modello di dichiarazione individuale
9. **DI APPROVARE** l'offerta economica presentata dalla Cooperativa citata che si allega alla presente parte integrante e sostanziale;
10. **DI APPROVARE** lo schema di contratto che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
  1. **DI AGGIUDICARE** in via definitiva non efficace alla Cooperativa AGORÀ con sede legale in Selargius P.Iva 01896430921 l'incarico per la gestione dell'archivio storico comunale, nelle more dell'espletamento della gara d'appalto per il medesimo servizio per mesi tre a far data dal 1° dicembre 2019 fino al 29 febbraio 2020;
  1. **DI DARE ATTO** che si procederà, prima dell'aggiudicazione definitiva alla verifica dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e a quanto dichiarato in autocertificazione nella domanda di partecipazione alla gara.
  2. **DI IMPEGNARE** la complessiva somma di € 26.347,95 necessario per l'affidamento alla Cooperativa Agorà con sede legale in Selargius P.Iva 01896430921, attingendo dai fondi disponibili nei seguenti capitoli di bilancio:
    - € 8.782,65 di cui € 8.364,43 sul capitolo 50670 ed € 418,22 sul capitolo 50660 del bilancio anno 2019
    - € 17.565,30 di cui € 16.728,86 sul capitolo 50670 ed € 836,44 sul capitolo 50660 del bilancio anno 2020 sul bilancio pluriennale 2019/2021in quanto le obbligazioni derivanti dal presente atto si perfezioneranno nel corso di tali anni;
  3. **DI IMPUTARE** la spesa sui cap. 50670 e 50660 dei bilanci anno 2019 e anno 2020 come sopra specificato e così come indicato nell'allegato *Attestato di copertura finanziaria* che forma parte integrante e sostanziale della presente.
  4. **DI ATTESTARE** che l'esigibilità dell'obbligazione di cui al presente atto è prevista per una mensilità nell'anno 2019 e per due mensilità entro il mese di febbraio 2020, tenuto conto che tutte le





## Comune di Quartu Sant'Elena

---

obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, ai sensi dell'art. 183 comma 5 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., devono essere registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

5. **DI ADEMPIERE** agli obblighi di pubblicazione dei dati di cui al presente atto nel sito internet dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di gara ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i.
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento:
  - verrà trasmesso al Responsabile dei Servizi Finanziari, SIC e URTD in quanto comporta impegni di spesa e diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
  - andrà pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Ente per 15 giorni.
7. **DI TRASMETTERE**, a seguito dell'esecutività del presente atto, la comunicazione al terzo interessato, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 267/2000.

*L'Istruttore: (SetaM )*

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**Giuseppe Corongiu**



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 1453**

Settore Proponente: **Settore Cultura, Tradizioni Popolari, Sport, Turismo, Pubblica Istruzione e Risorse**

Ufficio Proponente: **Sistema Bibliotecario Urbano**

Oggetto: **FSD 5 CIG ZA42AA8193 PROGETTO RIORDINO E GESTIONE ARCHIVIO STORICO COMUNALE AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) SU SARDEGNA CAT PER MESI TRE AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA NON EFFICACE - IMPEGNO DI SPESA**

Nr. adozione settore: **164**      Nr. adozione generale: **1139**

Data adozione: **29/11/2019**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 29/11/2019

Responsabile del Servizio Finanziario  
Raffaele Cossu



## Comune di Quartu Sant'Elena

---

### *ESTREMI DI PUBBLICAZIONE*

La presente determinazione del Settore Cultura, Tradizioni Popolari, Sport, Turismo, Pubblica Istruzione e Risorse Umane, Numero 1139 del 29/11/2019, è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il giorno 29/11/2019 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 14/12/2019

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D. Lgs 235/2010 e rispettive norme collegate, le quali sostituiscono il documento cartaceo e la firma autografa.  
L'accesso agli Atti è garantito attraverso l'ufficio Relazioni per il Pubblico (URP) e i singoli responsabili del procedimento ai quali l'atto fa riferimento, ai sensi e con le regole di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L.15/2005, e al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Quartu Sant'Elena.*

---